



## **PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'**

**Delibera n. 49 del Consiglio di Istituto del 5 dicembre 2022**

### **PREMESSA**

L'Istituto Magistrale Statale "Gelasio Caetani", in riferimento al DPR 235 del 21-11-2007 art. 5 bis e successive modificazioni ed integrazioni, si impegna a favorire il corretto svolgimento dei rapporti all'interno della comunità scolastica.

Contestualmente all'iscrizione all'istituzione scolastica, è richiesta la sottoscrizione da parte dei genitori e degli studenti di un Patto educativo di corresponsabilità, finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa i rispettivi diritti e doveri.

Tale collaborazione si svolge nel rispetto delle regole di vita sociale, nell'adoperarsi per attuare le condizioni favorevoli per la crescita umana e culturale degli studenti.

Per promuovere in sinergia tale patto è necessario condividere alcune regole essenziali nella vita scolastica con responsabilità di ciascuno nell'uso degli ambienti e delle attrezzature, nella consapevolezza dei rispettivi diritti e doveri.

### **GLI STUDENTI**

#### **Gli studenti hanno diritto**

1. ad una formazione culturale attenta ai bisogni propri della fase di sviluppo, che rispetti e valorizzi, anche attraverso attività di orientamento, l'identità di ciascuno e che garantisca la libertà d'apprendimento di tutti e di ciascuno, nel rispetto della professionalità del corpo docente e della libertà d'insegnamento;
2. ad essere informati, in maniera efficace e tempestiva, delle decisioni e delle norme che regolano la vita della scuola; in particolare, hanno diritto di conoscere le scelte relative all'organizzazione scolastica, il Piano Triennale dell'Offerta formativa, la programmazione didattica, i criteri di valutazione, la scelta dei libri di testo e del materiale didattico, il PCTO (Percorso per le



Competenze Trasversali e per l'Orientamento), il Regolamento di Istituto. Ovvero, hanno diritto di essere informati su tutto ciò che può avere conseguenze dirette sulla loro carriera scolastica;

3. ad iniziative finalizzate al recupero, con l'attivazione degli interventi didattici previsti dalla normativa vigente con particolare riferimento alle attività per il recupero delle carenze entro la conclusione dell'anno scolastico;

4. all'utilizzo della piattaforma GSuite, in sostituzione delle lezioni in presenza, per tutte le situazioni previste dalla legge al fine di garantire il successo formativo e la continuità dell'azione educativo-didattica;

### **Gli studenti hanno il dovere**

1. di frequentare regolarmente le lezioni, rispettandone gli orari; di assolvere assiduamente agli impegni di studio; di mantenere un comportamento corretto e collaborativo. I ritardi e le uscite anticipate avranno carattere di eccezionalità e saranno tempestivamente giustificati con le modalità previste dal Regolamento di Istituto;

2. di mantenere un atteggiamento rispettoso nei confronti del Dirigente Scolastico, dei docenti e del personale non docente

3. di osservare le disposizioni organizzative di sicurezza dettate dall'apposito Regolamento;

4. di utilizzare correttamente le strutture, la strumentazione e i sussidi didattici, comportandosi in modo da non arrecare danni al patrimonio della scuola; di avere la massima cura nell'uso delle aule e degli arredi, condividendo la responsabilità di rendere accogliente l'ambiente scolastico. Eventuali danni arrecati agli ambienti scolastici e alle sue strutture didattiche e scientifiche saranno oggetto di azione di rivalsa nei confronti dei responsabili, in conformità alle sanzioni disciplinari previste dal Regolamento di Istituto;

5. di utilizzare i telefoni della segreteria scolastica solo per motivi gravi e con preventiva autorizzazione;



5. di non utilizzare il telefono cellulare durante le attività didattiche; ne sarà consentito l'utilizzo esclusivamente durante l'intervallo. Gli studenti sono tenuti a riporre i propri device nello zaino e ad utilizzarli a discrezione del docente per i soli a fini didattici-formativi pena provvedimento disciplinare. Durante le verifiche scritte, gli studenti sono tenuti a riporre i propri device in uno spazio dedicato.
6. di non utilizzare i social o altre forme di comunicazione di gruppo per deridere, perseguitare o umiliare compagni o altre persone;
6. di non assumere atteggiamenti di violenza o di persecuzione nei confronti di chiunque, pari ed adulti;
7. di segnalare situazioni critiche, fenomeni di bullismo/vandalismo che si verificassero nelle classi o nella scuola;
8. di aiutare i compagni in difficoltà;
9. di collaborare con i rappresentanti di classe eletti, al fine di facilitare lo svolgimento delle attività sia nel gruppo classe, che in tutta la scuola;
10. di esprimere il proprio parere sulla scuola e di presentare eventuali suggerimenti di miglioramento anche attraverso la compilazione dei questionari di soddisfazione che verranno consegnati;
11. di accettare consapevolmente gli interventi sanzionatori quando il comportamento tenuto non è stato rispettoso delle persone o delle regole della vita sociale;
12. di rispettare il divieto di fumare in tutti gli ambienti di pertinenza della scuola;
13. di vestirsi in maniera consona alla dimensione educativa della scuola;
14. di partecipare consapevolmente al lavoro scolastico; di svolgere con regolarità i lavori assegnati; di presentarsi preparati alle verifiche previste dai docenti; di partecipare alle discussioni in classe o alle lezioni in modo adeguato e pertinente; di assicurarsi, nel prendere impegni extracurricolari, di poterli mantenere;
16. di iscriversi alla piattaforma GSuite e di iscriversi alle Classroom organizzate dai docenti.



## **I GENITORI**

**I genitori** sono invitati, quali soggetti del progetto educativo della scuola, ad una partecipazione attiva alla vita scolastica, che si esprime prioritariamente con

1. la vigilanza sulla regolare frequenza scolastica dei figli, sul rispetto da parte degli studenti degli orari delle lezioni e degli adempimenti previsti dal Regolamento di Istituto, sulla correttezza dei loro comportamenti, anche in situazioni di Didattica a Distanza;

2. la collaborazione con la scuola, attraverso i propri rappresentanti, nell'individuare le linee educative in caso si renda necessario irrogare sanzioni disciplinari per gravi mancanze, così come previsto dal Regolamento di Istituto;

3. il regolare rapporto di dialogo con i docenti in ordine al percorso scolastico degli allievi, utilizzando, tra le varie forme di comunicazione scuola e famiglia proposte dalla scuola, quelle più rispondenti alle proprie necessità;

4. la regolare e costante consultazione del sito dell'Istituto e del Registro elettronico;

5. l'impegno, qualora vengano avvisati del non soddisfacente rendimento della classe, a collaborare con gli insegnanti per motivare gli studenti, dando ai figli il necessario supporto;

6. l'assunzione della responsabilità in solido per i danni provocati dai propri figli.

7. il controllo che il proprio figlio faccia un uso del cellulare e dei social conforme alle regole e al rispetto delle persone;

8. la collaborazione con il personale scolastico nel caso di situazioni di bullismo o cyberbullismo che vedano coinvolti il proprio figlio o la classe;

9. l'impegno a far conoscere e far rispettare al proprio figlio tutte le norme del Regolamento in materia di bullismo e cyber bullismo e ad informarlo e a renderlo consapevole delle sanzioni previste ;



10. l'esposizione delle proprie proposte, all'interno degli Organi Collegiali, e il confronto con le altre componenti degli stessi, agevolando la realizzazione di quelle che vengono approvate

### **PERSONALE DOCENTE**

**I docenti** collaborano con le famiglie per favorire il successo formativo di tutti gli alunni con le modalità e gli strumenti individuati nel PTOF.

In particolare i docenti sono tenuti a

1. prendere visione dei piani di evacuazione dei locali della scuola e a sensibilizzare gli alunni sulle tematiche della sicurezza; ove accertino situazioni di pericolo o riscontrino eventuali danni, devono prontamente comunicarlo alla Dirigenza;
2. vigilare sugli studenti, secondo la normativa vigente e sulla base delle direttive emanate dal Dirigente Scolastico;
3. comunicare preventivamente i criteri di valutazione e gli esiti delle valutazioni, secondo le modalità concordate dai Consigli di Classe, individuando le forme più opportune di comunicazione, per garantire la riservatezza di ciascuno studente e la correttezza dell'informazione data;
4. lavorare, nel rispetto della libertà di insegnamento, secondo le indicazioni emerse nel corso degli incontri dipartimentali;
5. organizzare la didattica in modo da garantire la continuità, sia nella programmazione che nell'interazione con lo studente;
6. essere puntuali alle lezioni, programmare con rigore metodologico, essere scrupolosi negli adempimenti scolastici ed in particolare effettuare un numero congruo di verifiche e correggerle in modo da permettere agli allievi di affrontare con cognizione le prove successive;
7. sostenere lo studente durante tutto il suo percorso scolastico con attività specifiche di orientamento, in particolare nel momento di decidere se proseguire gli studi o affacciarsi sul mondo del lavoro;



8. favorire l'arricchimento del curriculum personale dello studente, attraverso attività che consentono l'acquisizione di competenze certificate (ECDL; certificazioni linguistiche; CAD, ecc.);
9. compilare il registro elettronico;
9. essere presenti agli incontri con i genitori e richiedere colloqui nell'ottica della cooperazione scuola/famiglia;
10. non utilizzare i telefoni cellulari durante l'orario di lavoro ed utilizzare i telefoni della scuola per motivi personali solo con preventiva autorizzazione;
11. rispettare il divieto di fumare in tutti gli ambienti di pertinenza della scuola;
12. intervenire immediatamente nei casi di bullismo o cyberbullismo, informando la famiglia ed adottando tutte le misure previste dal Regolamento e dal PTOF dell'Istituto;
13. raccogliere e dare risposta ai pareri ed i suggerimenti delle famiglie e degli studenti;
14. segnalare situazioni critiche, fenomeni di bullismo/vandalismo che si verificassero nelle classi o nella scuola;
15. condividere le attività di prevenzione del bullismo e del cyberbullismo che la scuola mette in atto;
16. controllare in orario di servizio la propria casella istituzionale di posta elettronica per scaricare e leggere le comunicazioni della scuola, mantenendola sempre efficiente.

## **PERSONALE NON DOCENTE**

**Il personale non docente** partecipa a tutti gli effetti all'azione educativa che si svolge nella scuola.

I collaboratori scolastici sono tenuti a



*Ministero dell'Istruzione*  
**ISTITUTO MAGISTRALE STATALE "GELASIO CAETANI"**  
Viale G. Mazzini, 36 – 00195 Roma ☐ 06/121124355  
✉ rmpm040001@istruzione.it – pec: rmpm040001@pec.istruzione.it  
C.F.: 80214090583 – CUU: UF27DE

1. assicurare la vigilanza sugli studenti per tutta la durata delle attività scolastiche secondo il piano di lavoro individuale assegnato a ciascuno.
2. prestare tempestivamente opera di collaborazione, informazione ed aiuto ad insegnanti, studenti, genitori.
3. Controllare quotidianamente locali ed arredi al fine di evitare fatti dannosi posti in essere da chiunque.
4. svolgere servizio di accoglienza all'utenza esterna per fornire informazioni a carattere generale ed indirizzare agli uffici competenti.
5. non utilizzare i telefoni cellulari durante l'orario di lavoro ed utilizzare i telefoni della scuola per motivi personali solo con preventiva autorizzazione.
6. rispettare il divieto di fumare in tutti gli ambienti di pertinenza della scuola.

Il personale di segreteria fissa, all'inizio di ogni anno scolastico, un orario di ricevimento che agevoli la frequentazione di alunni, genitori, insegnanti e soggetti esterni.

**I Genitori**

**Lo/a Studente/ssa**

**Il Dirigente Scolastico**